



Starkeborgs förskola

Likabehandlingsplan / plan mot diskriminering och kränkande behandling, läsår 17/18

Grunduppgifter

Verksamhetsformer som omfattas av planen

Förskoleverksamhet

Ansvariga för planen

Förskolans personal och förskolechef

Vår vision

Vår vision är att öka förståelsen mellan varandras likheter och olikheter, att känna tillit till varandra och sig själv. Vi strävar efter att varje barn ska uppleva glädje, trygghet och gemenskap efter en dag på förskolan.

Planen gäller från

2017-08-19

Planen gäller till

2018 07 31

Barnens delaktighet

Vi pratar med barnen om hur man bör vara mot varandra, om varandras likheter och olikheter. Barnen berättar vad som gör att man kan känna sig ledsen men också vad som gör att man känner sig glad.

Vårdnadshavarnas delaktighet

Vårdnadshavarna har i ett första skede inte varit delaktiga i framtagandet av planen.

I december skickades en enkät ut till alla föräldrar angående bland annat trygghet, trivsel och kränkningar. Svaren på enkäten har analyserats och detta finns med i arbetet då planen tagits fram.

Planen presenteras för föräldrar och alla får möjlighet att komma med synpunkter.

Personalens delaktighet

Personalgruppen tillsammans, samt förskolechef, har varit ansvariga för framtagandet av planen. På bland annat personalmöte har diskuterats situationer där kränkningar har eller kan ske. All personal har haft möjlighet att ta del av arbetet med planen.

Förankring av planen

Vi pratar i barngrupperna om allas rätt att vara precis som man är, att man har rätt att tänka, tycka och vara olika. Vi pratar om hur man ska vara mot varandra och hur man är en bra vän.

I personalgruppen diskuteras planen och innebörden av den.

Planen förankras i föräldragruppen genom att presentera den på föräldramöte samt lägga ut den på skolans/förskolans hemsida.

Utvärdering

Beskriv hur fjolårets plan har utvärderats

Personalen har diskuterat hur den tidigare planen fungerat och hur man arbetat med målen och hur arbetet utfallit.

Synpunkter från föräldrar tillvaratas, till exempel i samband med utvecklingssamtal och i den dagliga tamburkontakten.

Varje höst genomförs också en enkätundersökning bland samtliga föräldrar där till exempel trygghet, trivsel och kränkningar tas upp.

Delaktiga i utvärderingen av fjolårets plan

Personalen och barnen på förskolan.

Resultat av utvärderingen av fjolårets plan

Vi kan konstatera att rutinerna för att upptäcka kränkande behandling och diskriminering till stor del har fungerat. Personalen har observerat barnen, har haft en bra och kontinuerlig tamburkontakt med föräldrarna och varje barn har haft en ansvarspedagog som ansvarar för barnet kring händelser, utveckling mm.

Personalen har samtalat med berörda barn då något hänt.

Samtliga avdelningar på förskolan kan konstatera att det har blivit lugnare vid lek och aktiviteter både ute och inne. Detta har troligen varit en följd av att man ännu tydligare och mer konsekvent delat upp barnen i mindre grupper med en tydlig ansvarspedagog.

Årets plan ska utvärderas senast

2018-06-19

Beskriv hur årets plan ska utvärderas

Genom diskussion och analys i personalgruppen, både inom avdelningens arbetslag och all personal tillsammans.

Genom diskussion i föräldraråd och synpunkter från föräldrar.

Ansvarig för att årets plan utvärderas

Förskolechef

Främjande insatser

Namn: Trygghet och kontinuitet

Områden som berörs av insatsen: Kränkande behandling

Mål och uppföljning: Att skapa trygga, lugna och tydliga rutiner.

Uppföljning sker genom planering och diskussioner i arbetslaget och gemensamt på personalmöte.

Insats: Att arbeta med grundverksamheten, t ex förskolans umgänge, omsorg och rutiner.

Ansvarig: All personal

Datum när det ska vara klart: 15 maj 2018

Kartläggning

Kartläggningsmetoder

Genom diskussioner och enkäter både bland barn, föräldrar och personal.

Områden som berörs i kartläggningen

Kränkande behandling

Hur barn och föräldrar har involverats i kartläggningen

Samtal med barnen om hur de trivs på förskolan, vad som kan göra dem ledsna och vad de blir glada av.

Vi samtalar med föräldrar kring barnet och eventuella händelser.

Detta sker till exempel vid den så kallade tamburkontakten och under utvecklingssamtal.

Föräldrarna ges möjlighet att varje år svara på en enkät kring bland annat trygghet, trivsel och kränkningar.

Hur personalen har involverats i kartläggningen

Personalen gör observationer i barngruppen, analyserar situationer och diskuterar tillsammans.

Förhållningssätt diskuteras och vikten av att alla har och känner till gemensamma regler.

Resultat och analys

Personalen upplever att det ibland uppstått okamratliga situationer mellan barnen då gruppen varit för stor, eller då man inte haft tillräckligt tydlig struktur.

Förebyggande åtgärder

Namn: Trygg och kamratlig miljö

Områden som berörs av åtgärden: Kränkande behandling

Mål och uppföljning: Att skapa en trygg miljö där barnen respekterar varandras åsikter. Arbetet följs kontinuerligt upp på bl a personalmöten under läsåret.

Åtgärd: Genom samtal, diskussioner, övningar och lek. Ge barnen uppdrag i det de är bra på.

Motivera åtgärd: Barnen visar inte alltid respekt för varandra och för vuxna

Ansvarig: All personal

Datum när det ska vara klart: 15 maj 2018

Namn: Lugna och trygga toalettbesök

Områden som berörs av åtgärden: Kränkande behandling

Mål och uppföljning: Att skapa lugna, trygga leksituationer. Arbetet följs kontinuerligt upp på bl a personalmöten under läsåret.

Åtgärd: Jobba i små grupper, all personal ser barnens behov.

Motivera åtgärd: genom att jobba i mindre grupper ger detta lugna och trygga barngrupper (lekgrupper).

Ansvarig: All personal

Datum när det ska vara klart: 15 maj 2018

Rutiner för akuta situationer

Policy

Verksamheten har nolltolerans för all kränkande behandling!

Rutiner för att tidigt upptäcka trakasserier och kränkande behandling

Kontinuerliga samtal med alla barn, enskilt och i grupp.

Vuxna som lyssnar och observerar.

Aktiva vuxna, både ute och inne.

Personal som barn och föräldrar kan vända sig till

Maria Boberg, förskolechef tfn 072 222 29 75

Ida Björk, Amanda Carlsson och Jonna Andersson, avdelning Humlan 0370-721 22
Karolina Gustafsson, Amanda Hansson Ekfeldt och Elisabeth Blom, avdelning Fjärilen 0370-721 22
Marianne Svensson Hörder, Maria Persson, My Karlsson, avdelning Nyckelpigan 0370-721 22

Rutiner för att utreda och åtgärda när barn kränks av andra barn

Kontakt med ansvarspedagog för information.

Ansvarspedagogen ansvarar för att utreda vad som skett.

Barnens vårdnadshavare kontaktas.

Förskolechef informeras samma dag om vad som hänt.

Styrelsen informeras om ärendet.

Alla uppgifter och samtal dokumenteras.

Eventuellt uppföljande samtal med vårdnadshavare och inblandade barn.

Åtgärderna ska göras skyndsamt.

Rutiner för att utreda och åtgärda när barn kränks av personal

Om personal på något sätt uppträder på ett kränkande eller diskriminerande sätt ska förskolechefen få vetskap om detta samma dag.

Det ligger på förskolechefens ansvar att utreda samt informera styrelsen.

Rutiner för uppföljning

Åtgärderna ska skyndsamt följas upp och utredas - av ansvarspedagog då kränkning/diskriminering skett mellan barnen och av förskolechef då detta skett av vuxen mot barn.

Rutiner för dokumentation

Ansvarspedagogen dokumenterar händelsen och samtal kring/med barnet.

Rektor dokumenterar kränkning/diskriminering från vuxen.

Dokumentationen ska ske i omedelbar eller nära anslutning till det inträffade.

Ansvarsförhållande

Barnets ansvarspedagog: ansvarar för att reda ut och informera andra - berörda pedagoger, föräldrar och förskolechef. Pedagogen dokumenterar det inträffade samt vilka samtal och vilken information som skett.

Förskolechef: utreder och dokumenterar om barn kränkts av personal.

Informerar styrelsen i alla fall av kränkningar.