|  |
| --- |
| Blankett Klagomålshantering |
| Datum:  | Ange namn på Förskola/skola/fritidshem:  |  |
| Barnet/elevens namn (om ni önskar lämna klagomål anonymt så lämnas fältet tomt):  |
| 1 Vårdnadshavarens namn (om ni önskar lämna klagomål anonymt så lämnas fältet tomt:  |
| 2 Vårdnadshavarens namn (om ni önskar lämna klagomål anonymt så lämnas fältet tomt:  |
| Här beskriver vårdnadshavaren sitt klagomål:  |
| Här skriver förskolan/skolan/huvudmannen namnet på den person som tog emot anmälan:  |
| Här skriver förskolan/skolan/huvudmannen namnet på den person som återkopplade efter fem arbetsdagar (gäller ej vid anonym anmälan): |
| * Kartläggning.

Här dokumenterar förskolan/skolan/huvudmannen sin kartläggning på klagomålet:  |
| * Analys.

Här dokumenterar förskolan/skolan/huvudmannen sin analys på klagomålet: |
| * Förslag till åtgärder för att komma till rätta med eventuella brister.

Här dokumenterar förskolan/skolan/huvudmannen sina förslag på eventuella åtgärder: |
| Datum för när klagomålshanteringen avslutades och återkoppling till vårdnadshavare gavs: Namn på ansvarig: |