|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Blankett Klagomålshantering | | |
| Datum: | Ange namn på Förskola/skola/fritidshem: |  |
| Barnet/elevens namn (om ni önskar lämna klagomål anonymt så lämnas fältet tomt): | | |
| 1 Vårdnadshavarens namn (om ni önskar lämna klagomål anonymt så lämnas fältet tomt: | | |
| 2 Vårdnadshavarens namn (om ni önskar lämna klagomål anonymt så lämnas fältet tomt: | | |
| Här beskriver vårdnadshavaren sitt klagomål: | | |
| Här skriver förskolan/skolan/huvudmannen namnet på den person som tog emot anmälan: | | |
| Här skriver förskolan/skolan/huvudmannen namnet på den person som återkopplade efter fem arbetsdagar (gäller ej vid anonym anmälan): | | |
| * Kartläggning.   Här dokumenterar förskolan/skolan/huvudmannen sin kartläggning på klagomålet: | | |
| * Analys.   Här dokumenterar förskolan/skolan/huvudmannen sin analys på klagomålet: | | |
| * Förslag till åtgärder för att komma till rätta med eventuella brister.   Här dokumenterar förskolan/skolan/huvudmannen sina förslag på eventuella åtgärder: | | |
| Datum för när klagomålshanteringen avslutades och återkoppling till vårdnadshavare gavs:  Namn på ansvarig: | | |